**Lettre recommandée**

***(nom et adresse du/de la propriétaire)***

[lieu], [date]

**Sortie anticipée du logement situé ... *(adresse)***

Madame, Monsieur,

*ou*

Madame/Monsieur ... *(nom du/de la propriétaire)*

Je vous informe par la présente que je quitterai de manière anticipée mon logement situé ... *(adresse)* le ... *(date prévue du déménagement)*.

Je vous proposerai des locataires de remplacement dans les meilleurs délais. Si vous constituez une liste d’attente ou si vous souhaitez que nous résiliions le bail à la date susmentionnée pour d’autres motifs, je vous prie de m’en informer dans les meilleurs délais.

*(le cas échéant, je saisis cette occasion pour vous remercier pour les rapports toujours agréables entretenus dans le cadre de cette location.)*

Veuillez agréer, Madame, Monsieur//Madame/Monsieur, mes salutations distinguées.

*Nom et signature de toutes les personnes figurant sur le bail*