**Lettre recommandée**

[adresse du vendeur/de la vendeuse]

[lieu de domicile de l’acheteur, date]

**Objet: Réclamation [préciser le véhicule, la marque et le modèle]**

Madame, Monsieur//Madame/Monsieur [nom du vendeur/de la vendeuse]

Nous vous avons acheté la voiture susmentionnée le [date], et l’avons récupérée le [date]. Nous avons joint le contrat de vente à ce courrier.

Je vous signale par la présente que j’ai/notre garagiste a constaté à ce jour les défauts ci-après sur le véhicule susmentionné:

•

•

[A ajouter dans le cas où des réparations insuffisantes ont déjà été effectuées]

Nous avons depuis lors présenté [xx] fois le véhicule dans votre garage. Jusqu’à présent, les défauts [rappeler brièvement les défauts] n’ont pas pu être réparés.

Au vu des défauts importants susmentionnés, nous demandons à résilier le contrat de vente (rédhibition). Nous vous restituerons le véhicule défectueux dans les jours à venir et vous prions de bien vouloir nous rembourser par virement sur notre compte numéro/IBAN détenu auprès de Nom de la banque le prix d’achat payé s’élevant à CHF [xx.–], et ce dans un délai de 10 jours après la restitution du véhicule. Si vous ne donnez pas suite à la présente requête, nous nous réservons le droit d’engager des poursuites judiciaires.

Je vous remercie de votre diligence. Je me tiens naturellement à votre disposition à tout moment en cas de questions.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur//Madame/Monsieur, mes salutations distinguées.

[votre prénom et votre nom]

**Documents joints**: documents mentionnés