**Lettre recommandée**

***(nom et adresse du/de la propriétaire)***

*(lieu, date)*

**Contestation de votre facture du ... *(date de la facture)***

Madame, Monsieur,

*ou*

Madame/Monsieur ... *(nom du/de la propriétaire)*

Je conteste par la présente votre facture établie pour la réparation ... *(nature de la réparation)* effectuée par un(e) spécialiste de ... *(raison sociale de l’entreprise ayant effectué la réparation)* le ... *(date de la réparation)*.

Je ne suis en aucun cas responsable de ... *(défaut)*. Ces réparations ne constituent pas un petit entretien (ce ne sont pas de petites réparations). Ne sont considérés comme petit entretien que les réparations et les remplacements de pièces facilement faisables par un(e) locataire classique.

Dès lors que l’intervention d’un artisan est nécessaire, il incombe au/à la propriétaire de payer la réparation. Les clauses des baux et des conditions générales d’assurance en vertu desquelles il incombe aux locataires de prendre en charge les réparations et remplacements ne relevant pas d’un petit entretien sont contraires au droit impératif et ne sont donc pas applicables.

Je vous prie donc d’annuler cette facture.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur//Madame/Monsieur, mes salutations distinguées.

*Nom et signature du/de la locataire*